



## Aanvraagformulier voor bedrijven met een jaaronzet tot 50 miljoen

---

Bedrijf of handelsnaam: .....

Namen van dochter-  
ondernemingen in eigendom\* .....

Adres: .....

Stad: .....

Postcode: .....

Telefoon: .....

E-mail: .....

Website(s): .....

Oprichtingsdatum: .....

Landen van vestiging: .....

Aantal werknemers: .....

Volgend financieel boekjaar: .....

Valuta: .....

Bent u de afgelopen drie jaar betrokken geweest bij fusies en overnames?

nee       ja (geef volledige details, zo nodig op een afzonderlijk blad)

Wat zijn uw belangrijkste diensten/activiteiten?

.....  
.....

---

\* Onder dochterondernemingen in volledige eigendom wordt verstaan: bezit meer dan 50% van de uitstaande stemgerechtigde effecten, partnerschappen of lidmaatschapsbelangen; heeft het recht om de meerderheid van de bestuurders, managers of trustees van een dergelijke entiteit te kiezen of te benoemen; of heeft op grond van een schriftelijke overeenkomst de uitsluitende zeggenschap over de beheersstructuur.



## 1. Financiële informatie

Bruto jaarlijkse inkomsten:

Vorig jaar: .....

Huidig jaar: .....

Volgend jaar (schatting): .....

Jaarlijkse netto inkomsten voor belastingen:

Vorig jaar: .....

Huidig jaar: .....

Volgend jaar (schatting): .....

Percentage van de bruto jaarinkomsten van vorig jaar afkomstig van:

- VS/Canada
- UK
- EER
- Klanten overal ter wereld

Welke soorten gegevens worden door of voor uw bedrijf verwerkt?

- Kredietkaart
- Gezondheidszorg
- Anders
- Geen

Gewenste verzekerde som:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> € 100.000,-   | <input type="checkbox"/> € 2.000.000,- |
| <input type="checkbox"/> € 250.000,-   | <input type="checkbox"/> € 3.000.000,- |
| <input type="checkbox"/> € 500.000,-   | <input type="checkbox"/> € 4.000.000,- |
| <input type="checkbox"/> € 1.000.000,- | <input type="checkbox"/> € 5.000.000,- |

## 2. Technische informatie

### Verklaar dat:

- U heeft minder dan 250.000 PII/PHI/PCI records opgeslagen door of voor uw bedrijf.
- U beschikt over een bedrijfscontinuïteitsplan dat minder dan 12 maanden geleden voor het laatst is getest.
- Uw doelstellingen voor de hersteltijd zijn minder dan 12 uur.
- U maakt regelmatig back-ups (ten minste maandelijks) en deze zijn versleuteld en onveranderlijk.\*
- U versleutelt alle gevoelige informatie op laptops? (in de praktijk: schijfversleuteling op alle schijven voor laptops).
- U voert actief binnen 2 werkdagen op aangeven van Eye Security kritieke patches door in uw systemen.
- U separeert hardware en systemen met "end-of-life" of "out-of-support" software van de rest van uw netwerk.
- U heeft tenminste Multi Factor Authentication (MFA) geïmplementeerd voor Remote Connectivity (VPN/RDP), toegang tot CRM-systemen en e-mail/M365/Google Workspace-accounts.

Ik verklaar

Ik kan niet verklaren, reden: .....

\* *Onveranderlijk: niet digitaal verwijderbaar door domeinaccounts (incl. beheerders) en door niemand aanpasbaar. Versleuteld: zodanig versleuteld dat de sleutel niet in platte tekst in het computernetwerk kan worden gevonden OF versleuteling in combinatie met MFA-controles.*

## 3. Social Engineering

### Verklaar dat:

- U hebt een gedocumenteerd proces dat vereist dat ten minste twee personeelsleden elke overdracht van middelen, ondertekening van cheques (boven EUR 10.000) of voor de afgifte van instructies voor de uitbetaling van activa, fondsen of investeringen controleren en autoriseren.
- Dit proces omvat het bijhouden van de afgetekende documentatie voor uw administratie.
- U controleert alle verzoeken tot wijziging van klant-/ (toe)leveranciergegevens door bevestiging via een rechtstreeks telefoongesprek met de bestaande contactinformatie die eerder is verstrekt en in het bestand staat van de entiteit die de wijziging aanvraagt.
- U verifieert altijd bij de verzoeker van een overmaking, betaling of levering van gelden, goederen of diensten, de authenticiteit/geldigheid van het verzoek, via een andere methode dan de oorspronkelijke middelen van dat verzoek en houdt documentatie bij om het proces te bewijzen, met betrekking tot:
  - Instructies van de klant/klant/verkoper/(toe)leverancier om gelden, goederen of diensten naar een derde-ontvanger te sturen; *en*
  - Transacties of opdrachten waarbij de rekeninggegevens van de klant/opdrachtgever/(toe)leverancier afwijken van de geregistreerde rekeninggegevens; *en*
  - Niet-standaard verzoeken van het hoger management om de overdracht van fondsen, goederen of diensten.

Ik verklaar

Ik kan niet verklaren, reden: .....



#### 4. Schade en omstandigheden

**Verklaar dat:**

- U niet op de hoogte bent van elke omstandigheid of incident die aanleiding kan geven tot een vordering tegen u, als gevolg van een inbreuk op de netwerkbeveiliging, een storing in IT-netwerken, gegevensvermindering, een inbreuk op intellectuele-eigendomsrechten van derden of een geval van professionele nalatigheid.
- U niet op de hoogte van omstandigheden of incidenten die hebben geleid tot een claim tegen u en/of een claim tegen een verzekeringspolis die het type dekking biedt waarom in deze aanvraag wordt verzocht.
- U in de afgelopen drie jaar niet te maken heeft gehad met een inbreuk gehad waarbij vertrouwelijke of persoonlijke gegevens van klanten, cliënten of werknemers zijn gecompromitteerd.

Ik verklaar

Ik kan niet verklaren, reden: .....

#### 5. Ondertekening

**Datum:** .....

**Plaats:** .....

**Handtekening:**

.....

**Naam:**

.....

**Functie:**

.....